**江苏省南通第一中学食堂财务审计服务项目**

**比价议价采购文件**

**项目编号：NTYZ202401**

采购单位：江苏省南通第一中学

日期：2024年03月12日

目录

[第一章 比价议价邀请函 3](#_Toc1938)

[第二章 比价议价须知 5](#_Toc18907)

[第三章 项目需求 8](#_Toc5043)

[第四章 开启和评审 1](#_Toc24193)0

[第五章 比价议价响应文件组成 1](#_Toc21870)3

第一章 比价议价邀请函

江苏省南通第一中学食堂财务审计服务项目 的潜在供应商应在代理机构处获取采购文件，并于2024年03月18日9点30分（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本信息**

项目编号：NTYZ202401

项目名称：江苏省南通第一中学食堂财务审计服务项目

预算金额：4.5万元，报价超过采购预算的为无效响应文件。

采购需求：具体需求详见采购文件。

本项目不接受联合体。

**二、比价议价文件内容**

详见比价议价文件，请仔细研究。

**三、供应商资格要求**

（一）符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下材料：

1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

2、上一年度的财务状况报告（成立不满一年不需提供）；

3、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

5、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（二）其他资格要求:

1、没有被“信用中国”、“中国政府采购网”、“信用江苏”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、供应商必须具备行政主管部门或行业自律组织核准的执业资质（提供相关复印件，加盖单位公章）。

3、供应商必须是具有法人资格的会计师事务所或审计事务所（提供营业执照、办公场所租赁合同或产权证的复印件，加盖单位公章）。

4、本项目不接受联合体参与。

**四、比价议价响应文件提交**

截止时间：2024年03月18日9点30分（北京时间）

地点：**江苏省南通第一中学俯仰楼122会议室**，如有变动另行通知。

**五、比价议价响应文件开启**

时间：2024年03月18日9点30分（北京时间）

地点：**江苏省南通第一中学俯仰楼122会议室**

**六、比价公告期限**

自比价公告在南通市教育局网站发布之日起1个工作日。

**七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名 称：江苏省南通第一中学

联系方式：钱老师

联系方式：0513-85058251

**第二章 比价议价须知**

**一、采购文件由采购人解释**。

1.供应商下载采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如对采购项目活动事项有疑问的，应在下载采购文件开始之日起3日内以书面形式提出询问或疑问，未在规定的3日内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本采购文件所有内容，并由此引起的比价损失自负。

2.议价人应认真审阅采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果议价人没有按照采购文件要求提交比价议价响应文件，或者比价议价响应文件没有对采购文件做出实质性响应，其比价将被拒绝，议价人自行承担责任。

**二、采购文件的澄清、修改、答疑**

1.采购人有权对发出的采购文件进行必要的澄清或修改。

2.采购人可视情取消、延长相关时间。

3.采购人对采购文件的澄清、修改将构成采购文件的一部分，对议价人具有约束力。

4.议价人由于对采购文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由议价人自负。

5.采购人视情组织答疑会。

**三、比价报价**

一个标的只允许一个报价，不接受任何有选择性的报价。

**四、比价议价响应文件的编写、份数和签署**

1.议价人按第五部分“比价议价响应文件组成”编写比价议价响应文件。比价议价响应文件规格幅面A4纸（图纸等除外）；正文按照采购文件所规定的内容顺序，统一编制目录，逐页编码，由于编排混乱导致比价议价响应文件被误读或查找不到，其责任应当由议价人承担；牢固装订成册，不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订；比价议价响应文件不得行间插字、涂改、增删，如修补错漏处，须经比价议价响应文件签署人签字并加盖公章。

2.纸质比价议价响应文件（资格审查文件、价格文件），明确标注议价人全称、“正本”、“副本”字样。**正本份数：1份，副本份数：1份。**

3.比价议价响应文件正本须打印并由议价人法定代表人或授权人签字并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。

**4.▲本项目要求提供电子响应文件一份，电子响应文件的内容为资格审查文件、价格文件打印盖章后的响应文件的扫描件（资格审查文件、价格文件需分别逐页连续扫描为两个独立的PDF文件），可以采取U盘、电子光盘两种方式中任意一种方式提交，需单独密封提交。**

**五、比价议价响应文件的密封及标记**

1.议价人将资格审查文件正本、副本合并密封，统一装在一个密封袋内。

2.价格文件须单独密封，不得出现于比价议价响应文件其他部分中。

3.密封后比价议价响应文件（资格审查文件、价格文件）封面分别标明采购文件项目名称、项目编号、边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字等关键信息，**密封完好标准以未泄露响应文件内容为主要判断依据。**

4.采购人将拒绝接收未按照采购文件要求密封的比价议价响应文件。

**六、比价议价响应文件的递交时间**

比价议价响应文件必须在规定的接收截止时间前送达采购人。采购人将拒绝接收在比价截止时间后递交的比价议价响应文件。

**七、相关费用**

1.无论比价过程和结果如何，参加议价的响应人自行承担与本次项目有关的全部费用。

2.比价议价文件未列明，而投标供应商认为必需的费用也需列入报价。

3.本项目文件费0元/份。

第三章 项目需求

供应商在制作响应文件时仔细研究项目需求说明。项目需求包括技术要求和商务要求:技术要求是指对采购标的功能和质量要求，包括性能、材料、结构、外观、安全，或者服务内容和标准等;商务要求是指取得采购标的的时间、地点、财务和服务要求，包括交付（实施）的时间（期限）和地点（范围），付款条件（进度和方法），包装和运输，售后服务，保险等。

**一、项目概况与审计内容**

食堂基本情况、食堂会计基础管理工作、有关财经纪律执行情况、期末资产负债及所有者权益管理情况、财务收支情况、内控制度执行情况和其他需要审计的情况，并对被审单位的食堂管理工作提出合理化审计建议。重点对2020年8月份－2023年8月份期间采购业务全流程的合规性、合法性等方面进行检查。

**二、服务要求**

1、供应商向江苏省南通第一中学出具审计报告，并对出具报告的真实性负责。采购人对专业技术人员承担的审计项目质量进行复查，若审计报告中有与事实出入较大的情况，除按协议扣减相应的审计费外，其三年内不得承接本单位相关审计业务。

2、实施组织审计业务在项目审计过程中，应严守职业道德和廉洁审计纪律，构建内部严格有效的质量控制体系，接受采购人的指导和监督。

3、实施组织审计业务的审计人员遇有应当回避的情况时，应当主动提出回避，否则采购人有权取消该项审计业务约定。

4、供应商必须具备承接委托方审计工作的实力，在注册资金、人员配备、资信等级、工作业绩、获得荣誉等方面符合委托方的综合考量，满足于采购人内部审计工作的需要。

5、供应商须自行完成承担审计业务，不得将审计业务转包或分包给其它单位或个人，否则采购人有权中止与其签订的组织审计协议，并做出相应的处罚。

6、供应商参与组织审计业务必须按协议规定，配备足够的专业技术力量，项目负责人必须有较强的组织能力和综合协调能力。

7、项目组除项目负责人外的其他成员也要有较强的工作能力，并视活动规模及难度需要及时增添相应的专业技术人员，实习生不可作为固定小组成员。项目组成员专业配备齐全，专业技术及管理人员以及人员数量应能满足本项目工作需要，具有相关专业学历、专业证书和岗位证书。项目组成员中必须有一名熟悉南通教育系统财务规定的人员。项目组成员具有较好的社会诚信度。客观公正、廉洁自律。

8、审计项目组根据采购人的要求及采购人有关部门的业务特点编制科学、合理、可操作性强的审计大纲，包括：审计程序、审计方法、关键环节控制和质量保证措施的可行性、科学性。确保高效率、高质量完成委托方审计任务。

**三、成果提交**

出具江苏省南通第一中学食堂2021年至2023年财务审计报告。

上述报告需提供书式纸质报告各5份，同时提供审计报告及相关文书电子档。

**四、服务期限**

项目完成期限：合同签订后15日内完成，并提交有关成果。

**五、付款方式**

成果提交完毕，并经采购人验收认可后一次性付清全款。

**第四章 开启和评审**

**一、采购人组织开标。**

议价人的法定代表人或授权委托人须持有效身份证参加开标会。

**二、评委会由有关专家和采购人代表组成**，按照公平、公正、择优的原则进行独立评标。

由采购人代表对议价人资格性、符合性审查，对未通过审查的供应商，应现场告知原因。评委会对合格供应商的比价议价响应文件进行评审。

**（一）评审内容**

1.比价资格是否符合

2.比价议价响应文件是否完整；

3.比价议价响应文件是否恰当地签署；

4.是否作出实质性响应（**是否有实质性响应，只根据比价议价响应文件本身，而不寻求外部证据）；**

5.是否有计算错误。

**（二）相应的规定**

1.如果单价汇总金额与总价金额有出入，以单价金额计算结果为准；

2.单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准；

3.正本与副本有矛盾的，以正本为准；

4.若文件大写表示的数据与数字表示的有差别，以大写表示的数据为准。

**5.响应文件未按照采购文件要求盖章、密封的。**

**凡是响应文件中涉及供应商资信认证、人员证书、业绩荣誉等复印件，和要求法定代表人或授权委托人签字，和以供应商名称落款并注明需要盖章的，均需相应盖章或签字。否则视为未按照采购文件要求盖章或签字。特别提醒：本项目《法定代表人身份证明》和《授权委托书》中，供应商需要对提供的人员身份证复印件上进行盖章确认。**

**三、陈述、演示、答疑、澄清**

1.如评委会认为有必要，议价人按评委会的要求作陈述、演示、答疑及澄清其比选内容。时间由评委会掌握。

2.重要澄清答复应是书面的，但不得对比选内容进行实质性修改。

**3.对采购过程提出质询的，为各采购程序环节结束之日；**

**其中：对评审过程中涉及到的密封检查、身份核对、澄清等和程序性事项，供应商如有异议的，必须当场提出。否则，均视为供应商无异议。无论是否成交，供应商事后不得再就前述事项提出任何异议或质疑投诉。**

**四、出现下列情形之一的，作无效比价处理;**

1.未按照采购文件规定要求签署、盖章的；

2.不具备采购文件中规定的资格要求的；

3.报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.比价议价响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5.不符合采购文件中规定的其他实质性要求的。

**五、出现下列情形之一的，作废标处理**

1.出现影响采购公正的违法违规行为的；

2.议价人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

3.因重大变故，采购任务取消的。

上述均保留评委会认定可以确定为无效比选或废标的其他情况。

1. **评标流程**

**采用最低评标价法的，评标结果按评审后报价由低到高顺序排列。符合要求的前提下，投标总报价最低者成交,报价如有相同者，抽签确定成交供应商。**

**当成交供应商无正当理由放弃中标，被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，采购人有权按照相关法律法规的规定对其采取惩戒措施，包含但不限于列入采购失信人黑名单等措施。**

**当成交供应商放弃成交、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照评标委员会提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新采购。**

**七、变更为其他方式采购的情形处理**

**提交报价响应文件截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：**

**1.采购文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标采购；**

**2采购文件没有不合理条款、采购程序符合规定，需要采用其他采购人式采购的，采购人应当依法报采购监管部门批准。**

**八、中标通知**

中标结果在南通市教育局网站公示，公告期限为1个工作日。《中标通知书》一经发出，如采购单位改变中标结果，或者中标供应商放弃中标的，各自承担相应的法律责任。《中标通知书》是采购合同的组成部分。

**第五章** **比价议价响应文件组成**

**比价议价响应文件由资格审查文件、价格文件两部分组成。**

**一、资格审查证明材料（正本一份、副本一份，单独密封，不得出现报价）**

1、关于资格的声明函；

2、法定代表人身份证明书（提供复印件并加盖公章）；

3、法定代表人授权委托书原件，授权代表本人身份证复印件（原件随身备查）；

4、请按比价公告“供应商资格要求”中相应的佐证材料（提供**复印件并加盖公章**）；

4.1《营业执照》副本；

4.2企业上一年度财务状况报告(成立不满一年不需提供)；

4.3企业上一年度缴纳税收和社会保障资金的记录；

4.4近3年在经营活动中没有重大违法记录的承诺书；

5、其它需要提交的资格审查证明材料。

**二、价格响应文件（正本一份、副本一份，单独密封）**

1、比价报价总表；

2、比价报价明细表（如有，格式自拟）。

**附件:**

**1、法定代表人身份证明**

（法定代表人参加投标，须出示此证明）

江苏省南通第一中学：

我公司法定代表人 　　　 参加贵单位组织的 （竞争性比价项目名称)项目的比价活动，全权代表我公司处理该比价活动的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

手机： 传真：

单位名称（公章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日 年 月 日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

**注:参加比价活动时法定代表人将身份证原件带至开标现场备查。**

**2、授权委托书**

（委托代理人参加投标，须出示此证明）

江苏省南通第一中学：

兹授权 （被授权人的姓名）代表我公司参加 （竞争性比价项目名称)项目的比价活动，全权处理一切与该项目比价有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附：被授权人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

手机： 传真：

单位名称（公章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日 年 月 日

法定代表人身份证复印件

被授权人身份证复印件

（粘贴此处）

**注:参加比价活动时被授权人将身份证原件带至开标现场备查。**

**3、无重大违法记录声明函**

江苏省南通第一中学：

我公司郑重声明：参加本次采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中**（有/没有）**因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在投标截止时间节点，没有被“信用江苏”“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单。

法定代表人或授权委托人签字：

供应商名称（盖章）：

日期：

**4、关于资格文件的声明函**

江苏省南通第一中学：

本公司愿就由贵单位组织实施的 （招标项目名称及项目编号)的招标活动进行投标。本公司所提交的投标文件中所有关于投标资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

竞争性比价响应单位： （加盖公章）

法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

年 月 日

**价格文件响应文件相关格式**

**1.价格文件响应文件**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 报价（元/次） | 项目完成时间 | 付款方式 |
| 江苏省南通第一中学食堂财务审计服务项目 | **大写：**  **小写：** | 完全响应比价议价文件要求 | 完全响应比价议价文件要求的付款方式 |

注

（1）本表为格式表，不得自行改动，必须提供，否则视为未实质性响应比选采购文件。

（2）商务报价应包括采购文件所确定的全部范围及相应说明的全部内容，（包含所需的清洗费、人工费、油渍处理费、管理费、售后服务费、利润、税费、等合同包含的所有风险、责任等及投标供应商认为需要的其他费用等，且该价格不因市场价格因素及政策性调整的变化而调整。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：